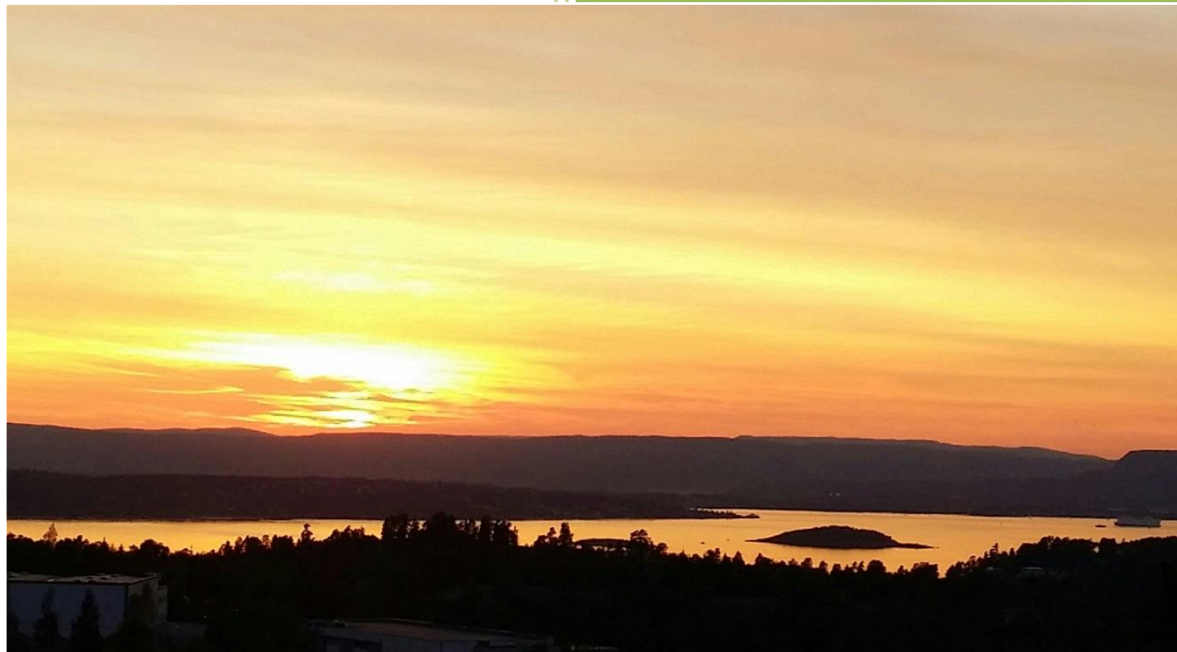


2016

HMS-håndbok for Solskrenten bs



Solskrenten boligsameie, 1. utgave
20.01.2016

Innhold

Hva menes med systematisk HMS-arbeid.....	2
Hva kan DU gjøre for å bedre sikkerheten i Solskrenten boligsameie?.....	2
Ansvar.....	2
Oversikt over sentral HMS-områder og ansvarsfordeling	2
Branninstruks for Solskrenten boligsameie	3
Elektrisk anlegg og utstyr	4
Brannvernutstyr.....	4
Avfall.....	5
Våtrom og ventilasjon	5
Skadedyrbekjempelse	5
Handlingsplan	5
SJEKKLISTER FOR STYRET	6
Brannsikkerhet, rømningsveier, brannslukningsutstyr og liknende.....	6
Elektrisk anlegg utført med autorisert installatør	7
Garasjeanlegg.....	8
Sjekkliste for årlig gjennomgang av HMS-status.....	9
SJEKKLISTE FOR BEBOERE - EGENKONTROLL.....	10
Brannsikkerhet – egenkontroll.....	10
Elektrisk anlegg – egenkontroll.....	11
Vann og avløp – egenkontroll.....	12
Fjernvarme - egenkontroll	13
Ventilasjon – egenkontroll.....	13
Ventilasjonssystem og krav til kjøkkenvifter	14
Søppelhåndtering.....	15
Regler for bruk av felles garasjeanlegg	15
Lover og forskrifter	16
Arbeidstilsynet.....	16
Klima og forurensningsdirektoratet	16
Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap.....	16

Solskrenten boligsameie ønsker å ta vare på og videreutvikle vårt gode bomiljø. Alle beboere skal ha et trivelig og sikkert bomiljø. Styret og beboere skal ta vare på boligsameiets bygninger, uteområder, fellesområder og materiell. Vi skal i fellesskap forhindre belastninger på det ytre miljø, og vi skal velge produkter og tjenester som ikke skader mennesker, eiendomsmassen eller uteområder.

For å lykkes med dette, så må både styret og beboere delta aktivt i dette arbeidet.

Hva menes med systematisk HMS-arbeid

Internkontroll innebærer at vi skal registrere, dokumentere og systematisere alt som har med HMS å gjøre. Internkontrollforskriften samler alle forpliktelsene i HMS-lovgivningen og formålet med forskriften er i forhold til boligselskapet bl.a.:

- å verne mot helse- og miljøskader fra produkter, lekeplussutstyr og el. anlegg
- å hindre brann og branntilløp
- å fremme vern av det ytre miljø mot forurensninger
- å sørge for god behandling av avfall

Hva kan DU gjøre for å bedre sikkerheten i Solskrenten boligsameie?

Du og din familie må følge husordensreglene som gjelder for boligsameiet. Hvis du oppdager feil, mangler, skader på fellesanlegg, lekkasjer, hærverk, uforsvarlig lagring av søppel og avfall, eller andre forhold som kan medføre skade på person eller bygninger, så skal du melde dette til styret.

Ansvar

Styret har et særskilt ansvar for at det innføres og utøves internkontroll. Styrelederen i boligsameiet er pålagt hovedansvaret for gjennomføringen av et fullt forsvarlig HMS-arbeid.

Oversikt over sentral HMS-områder og ansvarsfordeling

Område	Ansvarlig
Informasjon om sameiet, praktiske opplysninger og gjeldende regler	Styret
Tilsyn med utviklingen på HMS-området	Styret
Brannsikring av fellesområder	Styret
Elektrisk anlegg og utstyr på fellesområder	Styret
Garasjeanlegg	Styret
Lekeplass og utstyr på lekeplassen	Styret
Fjernvarme fram til og inn i leiligheter	Styret
Fremkommelige veier og gangveier	Styret

Renhold av oppganger 90-106	Styret
Renhold av søppelboder og avfallshåndtering	Styret
Skadedyrbekjempelse	Styret
Ombygging og vedlikehold av fellesområder	Styret
Innkjøp av vedlikeholdstjenester	Styret
Elektrisk anlegg og utstyr inne i leilighetene	Eiere og beboere
Brannsikring inne i leilighetene	Eiere og beboere
Røykvarsler og brannslukningsapparat i hver leilighet	Eiere og beboere
Fjernvarme: lufteradiatorer, skifte ventiler, skifte radiatorer Dette må bare gjøres i samarbeid med styret!	Eiere og beboere
Riktig bruk av garasjeplasser, brannvern	Eiere og beboere
Trygge gangveier	Eiere og beboere

Branninstruks for Solskrenten boligsameie

Brann- og eksplosjonsvernloven og forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn, samt brannfarlig vare, ligger til grunn for denne branninstruksen og sjekklisten for alle seksjonseiere og brukere av boenheter i Solskrenten boligsameie.

VED BRANN – RING 110

1. VARSLE

2. EVAKUERE

3. SLOKKE

- **Rekkefølgen på punktene vurderes i forhold til situasjonen.**
- **Oppdages brann eller røyk skal brannvesenet varsles uten opphold. Slå alarm og forsøk å varsle naboer.**
- **Evakuer bygningen. Hjelp barn, eldre og syke ut.**
- **Ved mindre branntilløp forsøk å slokke brannen med tilgjengelig slokkeutstyr/pulverapparat. LUKK dører og vinduer. Hvis brannen ikke slukkes straks er det særlig viktig at dører til det rom hvor det brenner holdes lukket for å hindre spredning.**
- **Møteplass er inngangen til Blakkens vei barnehage.**

Røykvarsler/brannvarsler

Krav:

Alle boenheter skal ha montert minst én røykvarsler i boligen. Den skal monteres slik at den høres tydelig på soverom når døren er lukket.

Ansvar:

Det er eier som har ansvaret for at det finnes røykvarsler i boenhetene. Eier har også informasjonsansvar overfor bruker/leietaker. Det er bruker som har ansvar for vedlikeholdet av røykvarslerne. Som vedlikehold anses bl.a. testing av at batteriet virker, og at varsleren ellers virker tilfredsstillende.

Brannsløkkingsutstyr

Krav:

Alle boenheter skal ha manuelt sløkkingsutstyr tilgjengelig som kan benyttes i alle rom. Fellesområder som garasjer og fellesrom skal være utstyrt med tilstrekkelig sløkkeutstyr.

Ansvar:

Det er eier som har ansvaret for at det anskaffes og utplasseres brannsløkkingsutstyr i boenhetene. Det er bruker som har ansvar for vedlikeholdet og kontrollen av brannsløkkingsutstyret i boenhetene. Det er styret som har ansvar for vedlikehold av brannvernutstyr i fellesområdene.

For pulverapparat:

- kontroll minst én gang i året, se at manometernålen står på grønt
- vende på apparatet minst én gang i året, slik at pulveret ikke klumper seg
- se til at splinten er på plass
- se til at det blir etterfylt etter bruk

Anbefalinger:

Eier sørger for at apparatene tas inn til bytte/refylling og kontroll hvert 5. år. Styret bør arrangere brannøvelse hvert 5. år.

Rømningsveier

Krav:

Rømningsveiene skal til enhver tid være ryddige og fri for hindringer. Hver boenhet skal ha tilgang til to uavhengige rømningsveier. Rømning ut av balkonger/vinduer ved hjelp av brannvesenets stigebiler eller skyvestiger gjelder som rømningsvei. Dørene i rømningsveiene skal slå ut i rømningsveiene, og de skal kunne åpnes fra innsiden uten bruk av nøkkel. Rømningsveiene bør være tydelig merket og godt opplyst.

Ansvar:

Det er eier som har ansvaret for alle faste installasjoner og rømningsveier. Brukerne har ansvar for å holde rømningsveiene ryddige, og ikke hindre framkommelighet for brannvesenet eller andre redningsbiler.

Anbefaling:

Om det ikke er mulig å rømme leilighetene gjennom balkonger/vinduer via stigebiler eller skyvestiger, kan man vurdere andre installasjoner (som utfellbare stiger el. l.).

LINK til brannvern på flere språk:

<http://www.brannvernforeningen.no/Brannvern-i-hjem-og-fritid/Brannvern-pa-mange-sprak>

Elektrisk anlegg og utstyr

Sameiet er ansvarlig for at det elektriske anlegget og utstyret i fellesarealene til enhver tid er i orden. Når det gjelder anlegg og utstyr i den enkelte seksjon (leilighet) er styrets plikt å gjøre eier eller beboer av den enkelte leilighet oppmerksom på det vedlikeholdsansvaret den enkelte har etter lov og forskrift.

Feil eller mangler ved sameiets elektriske anlegg og utstyr i fellesarealer blir umiddelbart utbedret. Sameiet bruker alltid autorisert installatør ved nyinstallasjoner, vedlikehold og reparasjoner.

Brannvernutstyr

Alle leilighetene skal ha egnet brannsløkkingsutstyr som røykvarsler og pulverapparat.

Avfall

Rutiner for avfallshåndtering skal bidra til å redusere avfallsmengden, forekomst av skadedyr, forurensning, brannfare og skader på personer og utstyr. Sameiet følger de til en hver tid gjeldene regler for Oslo kommune. Sameiets søppelboder blir ryddet jevnlig og spylt rene 2 ganger per år.

Sameiet har ikke separate beholdere for brannfarlig avfall. Beboere som ønsker å kvitte seg med slikt avfall må selv levere dette på Grønmo Gjenbruksstasjon. Farlig avfall må lagres forsvarlig og avrenning eller avdamping unngås. Farlig avfall er merket slik at det kan identifiseres. Farlig avfall leveres på Grønmo Gjenbruksstasjon.

Nærmere informasjon om Grønmo Gjenbruksstasjon finnes på:

<http://www.renovasjonsetaten.oslo.kommune.no/>

Våtrom og ventilasjon

Skader i forbindelse med våtrom (bad), vannlekkasjer og ventilasjon kan påføre sameiet store økonomiske utlegg. Hvert år skal seksjonseier kontrollere våtrom og ventilasjon i henhold til sjekklister for egenkontroll. Feil og mangler som den enkelte seksjonseier har ansvar for må rettes opp snarest. Mangler og feil som kan få betydning for øvrige beboere må snarest meldes styret.

Skadedyrbekjempelse

Sameiet har rutiner for avfallshåndtering som reduserer forekomst av skadedyr. Styret overvåker tilstanden i fellesområdene (søppelboder, kjeller, garasje og uteområdet) og den enkelte beboer overvåker egen bolig. Beboere må varsle styret om observasjoner av skadedyr som rotter, mus, insekter, maur etc. Sameiet har avtale med autorisert firma som setter ut åtestasjoner på fellesområdet.

Handlingsplan

Styret skal ha HMS-arbeid som eget punkt på alle styremøter. Nye punkter på handlingsplanen skal settes opp og gamle punkter gjennomgås. Hvem som har ansvar for gjennomføringen av hvert punkt skal settes opp, likeså skal det settes en tidsfrist for når det skal være gjennomført.

SJEKKLISTER FOR STYRET

Brannsikkerhet, rømningsveier, brannsløkningsutstyr og liknende

Krav/spørsmål	Status	Merknad
Kontrollpunkter for brannvarsling		
Er det røykvarslere i alle leilighetene?		
Er det montert røykvarslere eller brannvarslingsanlegg på fellesområdene?		
Har dere rutiner for jevnlig kontroll av røykvarslerne / brannvarslingsanlegget?		
Er røykvarslerne plassert slik at beboerne hører dem?		
Er de manuelle melderne til brann varslingsanlegget lett tilgjengelig?		
Kontrollpunkter for brannsløkningsutstyr		
Er det sløkningsutstyr i alle boligene?		
Er brannsløkningsutstyret lett tilgjengelig i fellesområdene?		
Kan alle beboere bruke dette utstyret?		
Har dere rutiner for jevnlig ettersyn av utstyret?		
Kontrollpunkter for rømningsveier		
Er rømningsveiene egne brannceller?		
Er rømningsveiene fri for søppel, sykler og henstilte gjenstander?		
Er alle rømningsveiene merket, skiltet og opplyst?		
Leder rømningsveiene ut i det fri, og slår dørene utover?		
Er adkomsten for brannvesenets utstyr, stigebil, brannkum mv. god?		
Kontrollpunkter for brannseksjoneringstiltak		
Er alle kabel- og rørgjennomføringer branntette?		
Er branndørene inn til kjeller- og loftsområdene utstyrt med selvlukkere?		
Er dørene inn til leilighetene røytette?		
Er ventilasjonskanaler gjennom brannvegg/ dekke sikret med brannspjeld?		
Har noen ansvar for at alle beboere og arbeidstakere (interne og innleide) som kan tenkes å bore hull i en brannvegg, blir orientert om konsekvensen før arbeidet starter?		
Er brannhemmende skillevegger (gipsplater o.l.) på loft i svalgangshusene og i garasjeanlegget montert forskriftsmessig, og er platene uten skader?		

Elektrisk anlegg utført med autorisert installatør

Kontrollpunkter	Status	Merknad	Dato/sign
Generelle forhold			
Finnes det ajourført dokumentasjon for anlegget?			
Er det bemerket noe unormalt siden forrige kontroll?			
Er det synlige feil/mangler på installasjoner eller utstyr?			
Inntak			
Er sikringene godt tilskrudd?			
Er det synlig skade på kablene?			
Hovedtavler			
Er tavlerom rene og godt vedlikeholdt?			
Er det oppbevart uvedkommende materiell i tavlerommene?			
Er tavlerommene forsvarlig låst? Er kursoversiktene ajourført?			
Er sikringer, brytere eller vern unormalt varme?			
Fungerer testknapp på jordfeilbryter/ varsler?			
Ledningsopplegg, brytere og stikkontakter			
Finnes det defekte brytere og stikkontakter i fellesarealene?			
Er alle ledninger og kabler forsvarlig festet til underlaget?			
Er el-anlegget i fellesarealene forsvarlig låst?			
Er det utstrakt bruk av bevegelige ledninger?			
Benyttes skjøteledninger som permanent opplegg?			
Benyttes kabeltrommel iht leverandørens anvisninger?			
Materiell og utstyr			
Er alt el-utstyr i fellesarealene godkjent?			
Er varmeovner i fellesarealer godt festet til underlaget?			
Er el-utstyret uten skader?			
Skiftes tenner til lysstoffrør samtidig som lysstoffrørene skiftes ut?			
Finnes det sikkerhetsrutiner for bruk			

av kaffetraktere (f.eks. montering av tidsur)?			
Markeringslys/nødlis			
Er det laget egen instruks for daglig, månedlig og årlig test?			
Følges denne punktlig?			
Utvendig anlegg			
Er alle el-installasjoner forsvarlig festet, tildekket og avlåst?			

Garasjeanlegg

Krav/spørsmål	Status	Merknad
Kontrollpunkter i garasjeanlegg		
Finnes det brannfarlige væsker/gods i garasjen utover det som er i kjøretøyene?		
Er garasjeanlegget/parkeringsplassene ryddige?		
Er brannisoleringen på plass og i orden ved rør/kabelgjennomføringer?		
Er brannslukkingsutstyret tydelig merket og synlig i garasjen?		
Bli garasjeportens klemmesikring sjekket jevnlig?		
Er det laget skriftlige regler for bruk av garasjeanlegget?		
Er reglene distribuert til alle seksjonseiere og beboere og/eller slått opp i garasjeanlegget?		
Har dere laget rutiner for behandling av leietakers brudd på sikkerhetsreglene?		
Overholdes røykeforbud/forbud mot åpen flamme i garasjeanlegget?		

Sjekkliste for årlig gjennomgang av HMS-status

Krav/spørsmål	Status	Merknad
Følges rutinene?		
Er rutinene gode nok?		
Bør rutinene endres?		
Er noen rutiner unødvendige?		
Er det noen rutiner som bør gjeninnsettes?		
Er planlagte tiltak gjennomført innen tidsfristene?		
Er opplæringsrutinene gode nok?		
Har noen behov for mer eller bedre opplæring?		
Er lover og forskrifter oppdatert?		
Endrede ansvars forhold?		
Viktige feil som er oppdaget og hvordan ble de rettet?		
Er HMS-klager fra beboerne mottatt og behandlet?		
Har det vært branntilløp?		
Er behandlingen av farlig avfall etter reglene?		
Har vi mottatt pålegg fra myndighetene?		
Er krav pålagt styret fra generalforsamlingen fulgt opp?		
Er det andre lignende viktige problemer som har oppstått?		

SJEKKLISTE FOR BEBOERE - EGENKONTROLL

Dette må du kunne for å sikre din egen og naboens bolig!

Disse sjekklisene omfatter seksjonseiers og beboeres egenkontroll i forhold til brannsikkerhet, el-sikkerhet, vann, avløp og ventilasjon.

Sjekklisen er utformet med spørsmål hvor du krysser av for JA hvis alt er i orden og NEI med en kommentar hvis ikke alt er i orden. **Forhold som ikke er i orden bør, og i noen tilfeller må, utbedres.**

Det er den enkelte seksjonseier og/eller beboer som er ansvarlig for dette.

Utleiere og leietakere må avklare seg i mellom hvem som har ansvar for hva.

Brannsikkerhet – egenkontroll

Krav/spørsmål	JA	NEI - kommentar
Er det minimum 1 røykvarsler i leiligheten?		
Er røykvarsler(e) kontrollert senest for 3. måneder siden? Bruk testknappen og sjekk at alarmen utløses.		
Har leiligheten pulverapparat og/eller brannslange? Styret anbefaler beboerne å skaffe seg pulverapparat.		
Er slukkeutstyret kontrollert det siste året? Hvis leiligheten har pulverapparat, skal trykket kontrolleres minimum årlig ved å sjekke at manometernålen står på grønt, at splinten er på plass og ved å vende på apparatet slik at pulveret ikke klumper seg. Ved behov tas apparatet med til leverandør for etterfylling.		
Kjenner alle i husstanden til boligsameiets branninstruks? Sørg for at alle kjenner branninstruksen og bruk av rømningsveier.		
Kjenner alle i husstanden til bruk av brannvernutstyret? Alle voksne medlemmer av husstanden bør kjenne til bruken av pulverapparat.		
Kjenner alle i husstanden til rømningsveier ved brann? Trappeoppganger, kjellerganger og balkonger i 90-106 er rømningsveier ved brann og skal holdes ryddige og frie for sko, sykler, møbler og annet. Er det ryddig utenfor din dør?		

Elektrisk anlegg – egenkontroll

Krav/spørsmål	JA	NEI - kommentar
Trekker du ut støpslet på forbruksapparatene dine etter bruk? F.eks. kaffetrakter, brødrister, hårføner etc.		
Sjekker du at jordfeilbryteren fungerer? Denne er plassert i sikringsskapet og bør testes hver måned.		
Skrur du av TV-apparatet med av/på knappen hver kveld?		
Etterser du elektriske ledningsopplegg med jevne mellomrom? Se/kjenn etter om noe er unormalt varmt (varmgang), slitte brytere og stikkontakter (slappe "fjærer"), tørre og sprø ledninger, og om ledningene til forbruksapparatene er i orden. Ved feil på den faste installasjonen, kontakt autorisert elektroinstallatør.		
Vet alle i din husstand at panelovner/gjennomstrømningsovner aldri skal tildekkes? Dette er en av de største årsakene til brann. Sjekk dette jevnlig. Fjern alt som tildekker ovnene. Tørk aldri klær på ovnen.		
Husker du alltid å slå av platen på komfyren? Det finnes komfyrvakt på markedet for å koble ut komfyren hvis du skulle glemme det.		
Unngår du å bruke vifteovner som permanent varmekilde? En vifteovn skal bare brukes under tilsyn. Når den brukes, skal den stå stødig og må ikke plasseres for nær brennbare ting. Filteret må renses regelmessig for støv.		
Bruker du aldri sterkere lyspærer i lampen enn det den er beregnet for? Se etter brunvidde skjermer. Kontroller styrken på pærer.		
Unngår du å bruke skjøteledning til strømkrevende apparater? Skjøteledninger tåler i de fleste tilfeller mindre strøm enn kablene i den faste installasjonen. En skjøteledning skal kun brukes i de rom de er tilkoblet i og er å betrakte som midlertidig installasjon. Bruker du skjøteledning som "fast installasjon", ta kontakt med autorisert elektroinstallatør for å få montert flere faste stikkontakter.		
Renser du jevnlig lofilteret i tørketrommelen din? Filteret bør renses ofte, helst etter hver gang den brukes. Tett filter kan forårsake brann i tørketrommelen.		

Vann og avløp – egenkontroll

Krav/spørsmål	JA	NEI - kommentar
Kjenner alle i husstanden til stoppekranen? Alle voksne medlemmer av husstanden må kjenne til hvor leilighetens stoppekran befinner seg og når/hvordan denne skal benyttes.		
Kontrollerer du stoppekranen minimum årlig? En kran som alltid står i samme stilling kan lett gro fast. Kontroller årlig at kranen lar seg stenge, gjerne mens det er kraftig rennende kaldt vann i en vask. Sjekk at vannet stopper, og at det kommer tilbake når stoppekranen skrues opp igjen.		
Kontrollerer du synlige rør og tilkoblinger minimum årlig? Vi tenker her på rørene under vasken på badet og i kjøkkenbenken. Disse kontrolleres for lekkasjer.		
Kontrollerer du tilkobling av oppvaskmaskin, vaskemaskin og eventuelt tørketrommel minimum årlig? Kontroller at både tilførsels- og avløpsslanger er godt festet og at det ikke pipler ut vann ved bruk. Kontroller også at tilførselskranene fungerer som de skal.		
Renser du sluket på badet minimum årlig? Hvis sluket går helt eller delvis tett, kan dette medføre lekkasjer til etasjen under, ofte uten at man legger merke til det selv.		
Sørger du for at rør ikke kan fryse når du reiser bort på vinteren? Sørg for at det er noe varme på badet og kjøkkenet når du reiser bort om vinteren.		

Fjernvarme - egenkontroll

Krav/spørsmål	JA	NEI - kommentar
Er du kjent med at din leilighet har fjernvarme fra et sentralt fjernvarmesystem? Systemet er temperaturstyrt, slik at du ikke trenger å regulere på termostaten.		
Er du kjent med at all reparasjon av radiatorer må skje via autorisert rørlegger?		
Er du kjent med at det bare er autorisert rørlegger som sameiet til enhver tid har driftsavtale med, som har adgang til det tekniske rommet?		

Ventilasjon – egenkontroll

Krav/spørsmål	JA	NEI - kommentar
Er du kjent med at din leilighet har et avtrekkssystem for hele leiligheten?		
Har du montert riktig kjøkkenvifte for å sikre avtrekk i hele leiligheten?		
Renser/vasker du filteret på kjøkkenviften minst 1 gang per år?		
Har din kjøkkenvifte riktig grunninnstilling? Viften skal ikke kunne slås av for å sikre ventilasjon hele døgnet.		
Har du alltid ventiler/lufteluker i stuen og på soverommene åpne? Åpne ventiler er en forutsetning for frisk luft i leiligheten, og nødvendig for å balansere ventilasjonen. Alle ventiler skal stå åpne døgnet rundt hele året.		

Ventilasjonssystem og krav til kjøkkenvifter

Alle leilighetene i sameiet har et ventilasjonssystem som sørger for avtrekk i hele leiligheten. Avtrekkssystemet har en ekstern, sentral motor med avtrekksvifte på taket. Det betyr at du må kjøpe en kjøkkenvifte UTEN motor som kan kobles på eksisterende motor på taket.

Det er avgjørende viktig at du sørger for at det er montert riktig kjøkkenvifte i leiligheten. Feil kjøkkenvifte medfører fare for høy luftfuktighet og et dårligere inneklima. Du må også holde ventiler på soverom og i stue åpne hele året for å sørge for luft inn i leiligheten.

Kjøkkenvifter som skal brukes er: SE BILDE UNDER.

Det er bare disse 2 kjøkkenviftene som kan brukes. Ingen andre typer eller modeller er compatible med sameiets avtrekkskanal og motor på taket. Husk at montering må gjøres av fagfolk.

Brasserie-S

Brasserie-SW/SS er beregnet for ekstern avtrekksvifte. Den er beregnet for plassering under overskap eller krydderhylle. Med 3-trinns hastighetsregulering av viftemotoren. Midtstilt stuss. Uten motor.

Kan f.eks. kjøpes her:

<https://megafli.no/flexit-kjokkenhette-brasserie-s-stal.html>



Tradition-S

Tradition-S er beregnet for ekstern avtrekksvifte. Den er en moderne og elegant slimline innbyggingshette for overskap med minimum dybde 28 cm. 3-trinnsregulering av viftemotor og 2-trinns regulering av belysning. Midtstilt stuss. Uten motor.

Kan f.eks. kjøpes her:

<https://megafli.no/flexit-tradition-s-kjokkenhette.html>



Søppelhåndtering

Sameiet har 3 søppelboder – ved 102, ved 96 og 90. Den siste er delt med Huseierlaget. Riktig søppelhåndtering er svært viktig for hygienen og for å holde skadedyr som mus og rotter vekk. Det skal bare kastes husholdningsavfall, matavfall, plastikk og papir i containerne. All annen søppel må beboere selv kjøre bort. Alle poser må knyttes med dobbel knute, og det må ikke kastes søppel på gulvet i søppelbodene. Oslo kommune har kildesortering av avfall med grønne poser for matavfall og blå poser for plastikk. Sameiet må følge denne ordningen.

Regler for bruk av felles garasjeanlegg

Riktig bruk av garasjeanlegget er viktig for å redusere brannfare og for å sikre gående personer i garasjeanlegget. Husordensreglene pkt. 9 har bl.a. følgende regler for bruk av garasjeanlegget:

- **All kjøring må være forsiktig og hensynsfull**
- **Parkering i garasjen er bare tillatt på egen parkeringsplass**
- **Du skal holde din garasje plass ryddig og tom for gjenstander/løsøre/søppel.**
- **Du må ikke røyke i garasjeanlegget.**

Styret har fullmakt til å bestille bortkjøring av gjenstander og løsøre som oppbevares utenfor garasjebod for seksjonseiers regning.

Lover og forskrifter

Nedenfor er listet opp viktige lover og forskrifter i forbindelse med internkontroll. Alle lover og forskrifter som gjelder for vårt sameie er tilgjengelig på www.lovdato.no.

Oppdatering utføres av styreleder. Vær oppmerksom på at lover og forskrifter kan endres i perioden mellom to oppdateringer.

Arbeidstilsynet

Lov og forskrift
Arbeidsmiljøloven
Forskrift om sikkerhet- helse- og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser (byggherreforskriften)
Forskrift om systematisk helse- miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
Forskrift om utførelse av arbeid
Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning

16

Klima og forurensningsdirektoratet

Lov om vern mot forurensning og om avfall (forurensningsloven)
Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften)
Forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøskadelige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften)
Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap

Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven)
Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn
Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester
Lov om tilsyn med elektrisk anlegg og elektrisk utstyr (el-tilsynsloven)
Forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr